|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность терминалов, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности) |

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=CAD36CDB326C809E03D3049317A60CE1692524B2EE956EEEEECACE8CB2E2C45A3FBD462461F3yAw3O) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Мордовия от 26 декабря 2016 г. № 94-З "О республиканском бюджете Республики Мордовия на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Республики Мордовия от 8 октября 2012 г. № 363 «О Республиканской целевой программе развития Республики Мордовия на 2013 – 2019 годы», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый [П](#P32)орядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность терминалов, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства**

**Республики Мордовия В. Сушков**

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Мордовия

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_

**Порядок**

**предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность терминалов, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности)**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия юридическим лицам, (далее - организации) на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности). (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются организациям, зарегистрированным в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов по виду экономической деятельности «Деятельность терминалов (автобусных станций и т.п.)».

3. Целью предоставления субсидий является создание благоприятных условий для граждан, проживающих на территории Республики Мордовия, при пользовании услугами пассажирского автотранспорта.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Государственный комитет Республики Мордовия по транспорту (далее - Госкомитет).

5. Условиями предоставления субсидий являются:

предоставление организациями полного пакета документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

целевое использование субсидии;

достижение планового значения показателя результативности использования субсидий.

6. Организации, претендующие на получение субсидий, должны соответствовать по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия предоставленных им субсидий и бюджетных инвестиций, представленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

отсутствие в отношении организации процедуры банкротства реорганизации, ликвидации, и отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Порядке.

7. Для включения в перечень получателей субсидии на соответствующий финансовый год организация в срок не позднее 1 декабря 2017 г. представляет в Госкомитет заявление в произвольной форме с приложением следующих документов:

заверенной копии устава организации;

заверенной копии выписки из Статрегистра Росстата;

заверенной копии утвержденного руководителем организации титульного списка на выполнение работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия;

заверенной копии договора на выполнение работ (в случае выполнения работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций лицом, привлеченным организацией по договору);

справку-расчет на перечисление субсидий составленную на основании сметного расчета на выполнение работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Госкомитет запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Организация вправе представить указанный документ по собственной инициативе. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления.

Госкомитет в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает у федерального органа исполнительной власти сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация вправе представить справку о наличии (отсутствии) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданную уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по собственной инициативе.

8. Госкомитет в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о включении в перечень получателей субсидий или об отказе во включении, о чем уведомляет организацию.

9. Основаниями для отказа во включении в перечень получателей субсидий являются:

1) несоответствие организации категории получателя субсидии, указанной в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 7](#P47) настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

10. Включение организации в перечень получателей субсидий оформляется приказом Госкомитета. Размер субсидии, подлежащий возмещению, определяется в размере 100% затрат Организации, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности), но в пределах доведенных до Госкомитета лимитов бюджетных обязательств.

11. Не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о включении организации в перечень получателей субсидии Госкомитет заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидий.

В соглашении о предоставлении субсидий предусматриваются:

1) цель и условия предоставления субсидий;

2) сроки предоставления субсидий;

3) согласие получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем целей, условий и порядка их предоставления;

4) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий предоставления субсидий;

5) случаи возврата в текущем году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

6) плановое значение показателя результативности заключающегося в обеспечении наличия стоянки автобусов с перроном и соответствие объектов транспортной инфраструктуры требованиям транспортной безопасности;

7) порядок, сроки и формы представляемой организацией отчетности о достижении показателя результативности использования субсидий;

8) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий;

9) запрет на приобретение за счет средств, полученных в соответствии с настоящими Правилами иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими правилами.

12. Госкомитет направляет в Министерство финансов Республики Мордовия платежные поручения на выплату субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия в целях их санкционирования в соответствии со [статьей 219](consultantplus://offline/ref=CAD36CDB326C809E03D3049317A60CE1692524B2EE956EEEEECACE8CB2E2C45A3FBD462760FByAw3O) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Организация, получившая субсидию, представляет в Госкомитет отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

14. В случае непредставления организацией отчета об использовании субсидии, Госкомитет вправе приостановить предоставление субсидии до устранения нарушений.

В случае использования организацией субсидии не по целевому назначению, средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в течение 20 дней со дня получения письменного требования.

15. Возврат организацией остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий производится в срок до 1 марта года следующего за отчетным путем перечисления неиспользованных остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Мордовия на основании уведомления Госкомитета.

Госкомитет и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий их получателями.

16. В случае обнаружения фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Госкомитет в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование организации о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

Организация в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного требования обязана перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия Госкомитет по истечении 20 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части второй настоящего пункта, обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

|  |
| --- |
| к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность терминалов, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по строительству, капитальному ремонту автовокзалов и автостанций Республики Мордовия (в том числе выполнение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности) |

Отчет

об использовании субсидий

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование получателя субсидий | Направление использования субсидий | Сметная стоимость субсидируемых объектов | Сумма начисленных субсидий (в рублях) | Перечислено субсидий получателям бюджетных средств за 20\_\_\_ год (в рублях) | Задолженность на конец отчетного периода (в рублях) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Директор организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.