



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.04.2018

№ 184-Р

г. Саранск

В соответствии с подпунктом 27 пункта 1 статьи 20 Закона Республики Мордовия от 12 ноября 2001 г. № 42-З «О Правительстве Республики Мордовия» одобрить проект соглашения о взаимодействии при реализации инвестиционных проектов на территории Республики Мордовия между Правительством Республики Мордовия и ООО «Корпорация развития Республики Мордовия».

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков

Соглашение
о взаимодействии при реализации инвестиционных проектов на территории
Республики Мордовия

г. Саранск

« 02 » апреля 20 18 г.

Правительство Республики Мордовия, именуемое в дальнейшем «Правительство», в лице Председателя Правительства Республики Мордовия Сушкова Владимира Федоровича, действующего на основании Закона Республики Мордовия от 12 ноября 2001 г. № 42-3 «О Правительстве Республики Мордовия», указов Главы Республики Мордовия от 14 ноября 2002 г. № 152-УГ «О порядке осуществления полномочий по руководству деятельностью Правительства Республики Мордовия», от 22 сентября 2017 г. № 216-УГ «О Сушкове В.Ф.», с одной стороны, и

ООО «Корпорация развития Республики Мордовия», именуемое в дальнейшем «Корпорация», в лице генерального директора Амутнова Михаила Валерьевича, действующего на основании Устава,

именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях улучшения инвестиционного климата на территории Республики Мордовия, в том числе путем реализации целевой модели «Эффективность деятельности специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 г. № 147-р, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является создание организационных, экономических и иных необходимых условий, направленных на создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности в рамках работы с инвесторами, а также на создание единого информационного пространства по обеспечению инвестиционной деятельности.

2. Стороны исходят из принципов самостоятельности каждой из Сторон, невмешательства во внутренние дела Сторон.

3. Соглашение не может служить препятствием для координации деятельности, заключения договоров с другими организациями, как в Российской Федерации, так и за рубежом.

2. Обязательства и права Сторон

4. Корпорация принимает на себя следующие обязательства:

4.1. Соблюдать требования законодательства и настоящего Соглашения.

4.2. Содействовать Правительству в соответствии с уставной деятельностью в реализации требований Целевой модели «Эффективность деятельности специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инве-

сторами» по привлечению инвестиций, работе с инвесторами и развитию предпринимательства в Республике Мордовия.

4.3. Осуществлять мероприятия, направленные на сопровождение инвестиционных проектов в режиме «одного окна», реализуемых на территории Республики Мордовия принимая во внимание положения примерного регламента, указанного в приложении к настоящему соглашению.

5. Корпорация вправе:

5.1. Осуществлять на постоянной основе взаимодействие со всеми государственными органами Республики Мордовия для достижения целей заключения настоящего Соглашения.

5.2. Осуществлять иные права, установленные законодательством Республики Мордовия и (или) настоящим Соглашением.

6. Правительство принимает на себя следующие обязательства:

6.1. Сотрудничать в рамках обмена информацией в сфере инвестиционной деятельности на территории Республики Мордовия.

6.2. Создать условия, направленные на предоставление необходимой информации для исполнения Корпорацией обязанностей в достижении поставленных задач.

6.3. Оказывать Корпорации информационную поддержку в обеспечении сопровождения инвестиционных проектов в режиме «одного окна», реализуемых на территории Республики Мордовия;

6.4. Взаимодействовать в сфере информационного наполнения инвестиционного портала Республики Мордовия <http://investrm.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. В случае необходимости организовывать совместные рабочие, экспертные совещательные органы из числа специалистов Сторон с привлечением сторонних специалистов.

7. Правительство вправе:

7.1. Запрашивать от Корпорации в установленные сроки информацию, имеющую отношение к реализации инвестиционных проектов.

7.2. Осуществлять мониторинг хода реализации инвестиционных проектов, инициировать внесение изменений в настоящее Соглашение.

7.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и (или) настоящим Соглашением.

3. Заключительные положения

8. Настоящее Соглашение подписано в двух подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Действие Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон.

9. В течение срока действия настоящего Соглашения в него по письменному согласованию Сторон могут быть внесены изменения и дополнения.

10. Стороны выражают свое намерение разрешать возникающие вопросы путем переговоров, согласований и консультаций.

11. Стороны подтверждают, что в рамках реализации настоящего Соглашения Стороны руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.

12. Данное Соглашение носит безвозмездный характер, заключается с учетом требований Федерального закона от 26 июля 2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», не направлено на ограничение конкуренции на рынке аналогичных услуг в Республике Мордовия и не ограничивает Стороны во взаимодействии с другими организациями (партнерами) для достижения целей, указанных в настоящем Соглашении.

**Правительство
Республики Мордовия**

**ООО «Корпорация развития
Республики Мордовия»**

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**

**Генеральный директор
ООО «Корпорация развития
Республики Мордовия»**


М.П. _____ **В.Ф. Сушков**


М.П. _____ **М.В.Амутнов**

Приложение
к Соглашению о взаимодействии
при реализации инвестиционных
проектов на территории Республики
Мордовия
от *02 апреля* 2018 г. № *5/н*

Примерный регламент
сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых на территории Республики Мордовия,
по принципу «одного окна»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий примерный регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Мордовия (далее - Регламент), устанавливает сроки и последовательность действий по сопровождению инвестиционных проектов в Республике Мордовия.

Регламент не является нормативным правовым актом и является одним из возможных вариантов для сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Мордовия, который может применяться при взаимодействии с инвесторами.

2. Положения Регламента направлены на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Республике Мордовия по принципу «одного окна», определяют процедуру взаимодействия с инвесторами.

3. Порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия с инвесторами по рассмотрению проектов, претендующих на отдельные меры государственной поддержки, осуществляется в соответствии с соответствующими нормативными актами Республики Мордовия, регулирующими порядок предоставления таких мер поддержки.

4. Функции по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории Республики Мордовия, по принципу «одного окна» осуществляются специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Республике Мордовия.

5. Для целей настоящего Регламента используются следующие термины и понятия:

инициатор инвестиционного проекта (далее – Инициатор) – субъект инвестиционной деятельности, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта на территории Республики Мордовия;

координатор инвестиционного проекта (далее – Координатор) – специализированная организация по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Республике Мордовия;

администратор инвестиционного проекта (далее – Администратор) – ответственное лицо Координатора;

сопровождение инвестиционного проекта – деятельность, осуществляемая Координатором и направленная на оказание помощи и содействия Инициатору для обеспечения процесса прохождения необходимых согласований, получения исходно-разрешительной документации, получения необходимых справок и разрешений от исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления для реализации инвестиционного проекта;

CRM-система – информационная система управлением взаимоотношениями с клиентами Координатора, инструмент коммуникации с Инициатором.

Глава 2. Порядок рассмотрения заявки о намерениях по реализации инвестиционного проекта

6. Координатор размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) информацию о возможностях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Мордовия, а также информацию о предоставляемых услугах по сопровождению инвестиционных проектов.

Инициатор направляет Координатору заявку на локализацию инвестиционного проекта на территории Республики Мордовия по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту и перечень документов в соответствии с приложением 2 к настоящему регламенту. Заявка может быть направлена как на бумажном носителе, так и через сайт Координатора.

Обеспечение защиты информации, в отношении которой Инициатором предъявлено требование о ее конфиденциальности гарантируется Координатором.

7. Координатор осуществляет проверку представленных документов, указанных в пункте 6 настоящего Регламента, в течение 10 рабочих дней со дня подачи полного пакета документов и принимает решение об отказе в приеме документов либо о направлении полученных от Инициатора документов в заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Мордовия, а также в орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого предполагается реализация инвестиционного проекта для подготовки заключений о:

возможности реализации инвестиционного проекта;

возможном размещении Инициатора на инвестиционных площадках для реализации инвестиционного проекта;

возможности получения Инициатором земельного участка под строительство;

возможности получения разрешительной документации на строительство.

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Регламента;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных

документах.

Решение об отказе в приеме документов направляется Инициатору в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

8. Координатор в течение 5 рабочих дней со дня получения заключений проводит анализ информации и обеспечивает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Комиссии по инвестиционным конкурсам при Министерстве экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, состав и порядок работы которой утверждаются Министерством экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Комиссия).

Инициатор инвестиционного проекта извещается о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

Глава 3. Порядок сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

9. Основанием для осуществления процедуры сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» является принятие Комиссией положительного решения о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Республики Мордовия.

Для осуществления процедуры сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» Координатор:

предлагает Инициатору заключить соглашение о взаимодействии по вопросам реализации инвестиционного проекта (далее - Соглашение);

назначает Администратора.

Соглашение должно содержать:

предмет Соглашения с описанием выполняемых работ в рамках инвестиционного проекта и с указанием этапов, сроков выполнения работ, результатов работ;

объем инвестиций, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, с разбивкой по источникам финансирования;

сроки реализации инвестиционного проекта;

план-график реализации инвестиционного проекта;

права и обязанности сторон Соглашения;

порядок взаимодействия сторон;

условия, порядок и последствия внесения в соглашение изменений, дополнений и расторжения Соглашения;

ответственность сторон.

Типовая форма Соглашения утверждается Координатором.

Администратор:

создает в CRM-системе соответствующую группу (учетное дело), куда вносятся данные об инвестиционном проекте;

консультирует Инициатора о порядке применения механизмов государственной поддержки, процедурах получения исходно-разрешительной

документации и необходимых согласовательных процедурах на безвозмездной основе;

содействует организации взаимодействия Инициатора, территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления в Республике Мордовия по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

осуществляет мониторинг хода реализации проекта и заносит данные в соответствующую группу (учетное дело) в CRM-системе.

В соответствии с заключенным Соглашением Инициатор представляет Координатору документы, необходимые для оказания ему практической помощи в реализации инвестиционного проекта в соответствии с заключениями заинтересованных исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия.

10. Координатор при необходимости в рамках заключенного Соглашения оказывает помощь и содействие в подготовке обращений Инициатора в исполнительные органы государственной власти Республики Мордовия, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления в Республике Мордовия:

для проведения комплекса работ, направленных на подбор для Инициатора Инвестиционной площадки и размещение Инициатора на выбранной Инвестиционной площадке для реализации инвестиционного проекта;

для проведения комплекса работ, необходимых для получения Инициатором земельного участка под строительство для осуществления инвестиционного проекта;

для проведения комплекса работ, необходимых для получения Инициатором разрешительной документации для осуществления строительства.

Глава 4. Контроль сроков прохождения процедур

11. Контроль сроков прохождения процедур в рамках осуществления сопровождения инвестиционных проектов проводится с использованием CRM-системы.

В соответствующей группе (учетном деле) CRM-системы Координатора устанавливается:

дата начала работы над проектом;

дата подачи документа в соответствующий орган;

максимальные сроки прохождения согласительных и разрешительных процедур, необходимых инвестору.

Сроки устанавливаются после подачи Инициатором полного комплекта документов, необходимого для прохождения конкретной процедуры.

максимальные сроки прохождения согласительных и разрешительных процедур, необходимых инвестору.

Сроки устанавливаются после подачи Инициатором полного комплекта документов, необходимого для прохождения конкретной процедуры.

Приложение 1
к Регламенту
сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Республики Мордовия,
по принципу «одного окна»

Форма заявки на локализацию проекта

1.	Наименование инициатора (физ.лицо, ИП, ООО, ПАО и т.п.)		
2.	Контактные данные инициатора		
	Ф.И.О.		
	Должность		
	Телефон		
	E-mail		
3.	Описание проекта		
	Цель проекта, планируемая к выпуску продукция		
	Планируемые годовые объемы производства	натуральное выражение	стоимостное выражение
	Количество созданных рабочих мест		
	Объем инвестиций (в приведенных ценах на момент подачи заявки)		
	Срок окупаемости		
	Класс опасности производства, санитарно-защитная зона		
4.	Требования к земельному участку		
	Площадь земельного участка (кв.м. или га)		
	Предполагаемая деятельность (вид производства)		
5.	Требования к зданию (помещению)		
	Площадь (кв.м.)		
	Ширина (м., ориентировочно)		
	Длина (м., ориентировочно)		
	Высота (м., ориентировочно)		
	Этажность (кол-во этажей)		
	Наличие колон (да/нет, шаг колонн)		
	Наличие кран-балки (да/нет, грузоподъемность)		
6.	Требования к инженерной инфраструктуре*		
	Водоснабжение (куб.м. в час)	питьевая вода	
		техническая вода	
	Электроснабжение (кВт)		
	Газоснабжение (куб.м. в час)		
	Водоотведение (канализование) (куб.м. в час)	бытовые сточные воды	
		ливневые сточные воды	
	Теплоснабжение (Гкал/год)	пар	
		горячее водоснабжение	

	Степень использования мощностей инфраструктуры (кол-во времени работы в течении суток, время пиковых нагрузок)		
7.	Примечание		

* - в случае больших объемов требуемой инфраструктуры (мощность больше 1 МВт, газоснабжение больше 300 м3/час), данные подтвердить расчетом по нормам проектирования

Должность, организация

подпись
М.П.

Приложение 2

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых на территории
Республики Мордовия,
по принципу «одного окна»

Перечень

документов, прилагаемых к заявлению о реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

1. Бизнес-план проекта, отражающий основные социальные, производственные и экономические показатели, расчет срока окупаемости инвестиционного проекта.
2. Заверенные Инициатором копии учредительных документов, копии документов, подтверждающих полномочия органов управления Инициатора (приказ, выписка из протокола общего собрания акционеров или иной документ, подтверждающий назначение руководителя организации на должность).
3. Копии квартальной и годовой бухгалтерской отчетности Заявителя со штампами налогового органа о принятии по форме № 1 «Бухгалтерский баланс», форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за три последних года, а также квартальной отчетности текущего года на соответствующие отчетные даты.
4. Документы, подтверждающие источники финансирования: решение Инициатора о направлении прибыли на реализацию инвестиционного проекта, протокол о намерениях совместной реализации инвестиционного проекта, заключенный с соинвестором, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита Инициатору, либо иной документ, подтверждающий возможность финансирования предполагаемого к реализации инвестиционного проекта (при наличии).
5. Предпроектные разработки, включающие архитектурное решение и предложения по схеме планировочной организации земельного участка с обоснованием примерной площади земельного участка (при наличии).
6. Презентация инвестиционного проекта (при наличии).